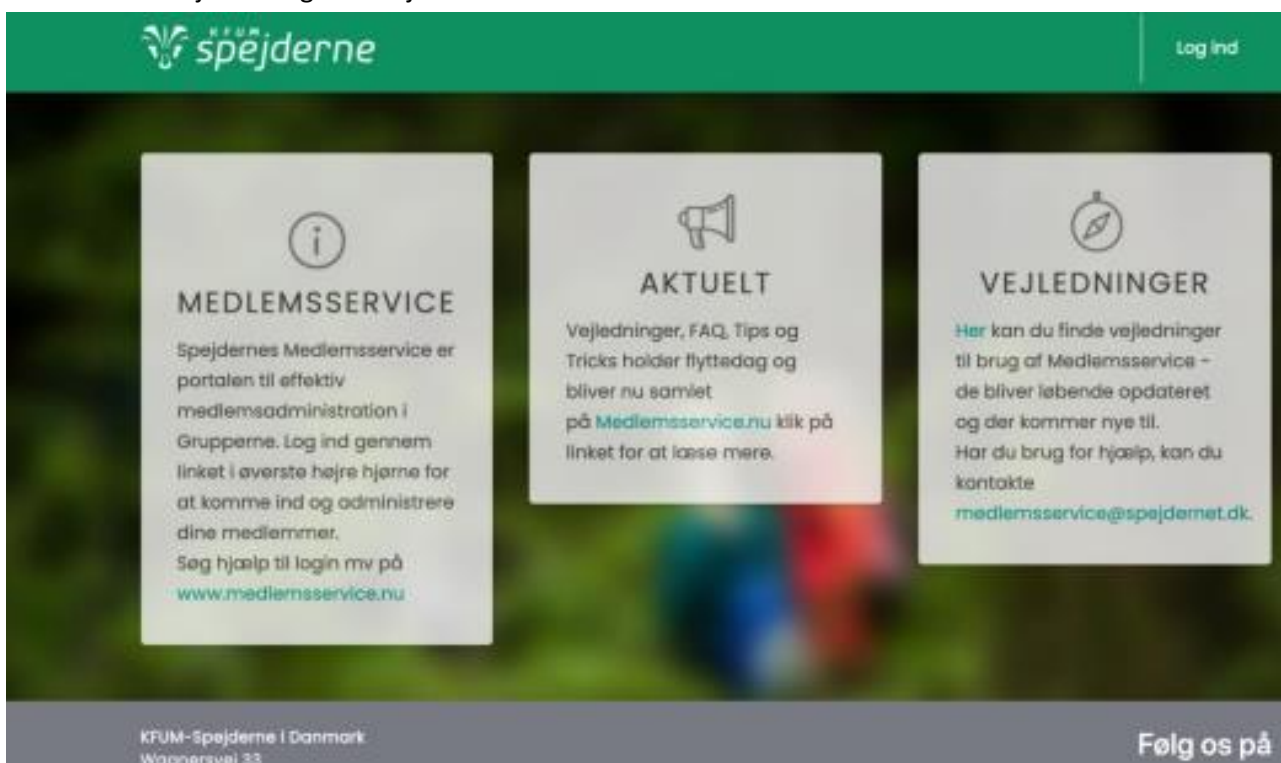


Vejledning til brug af Medlemsservice for forældre

Find Medlemsservice

På hjemmesiden <https://medlemsservice.spejdnnet.dk/> kan du logge ind på Medlemsservice. Klik på **log ind** øverst til højre i den grønne bjælke.



Hvem skal logge ind?

Når en spejder meldes ind hos KFUM-Spejderne, så beder vi om oplysninger på spejderen selv samt på pårørende. Der oprettes en **medlemsprofil** på alle personer også selvom det kun er spejderen, der meldes ind i gruppen.

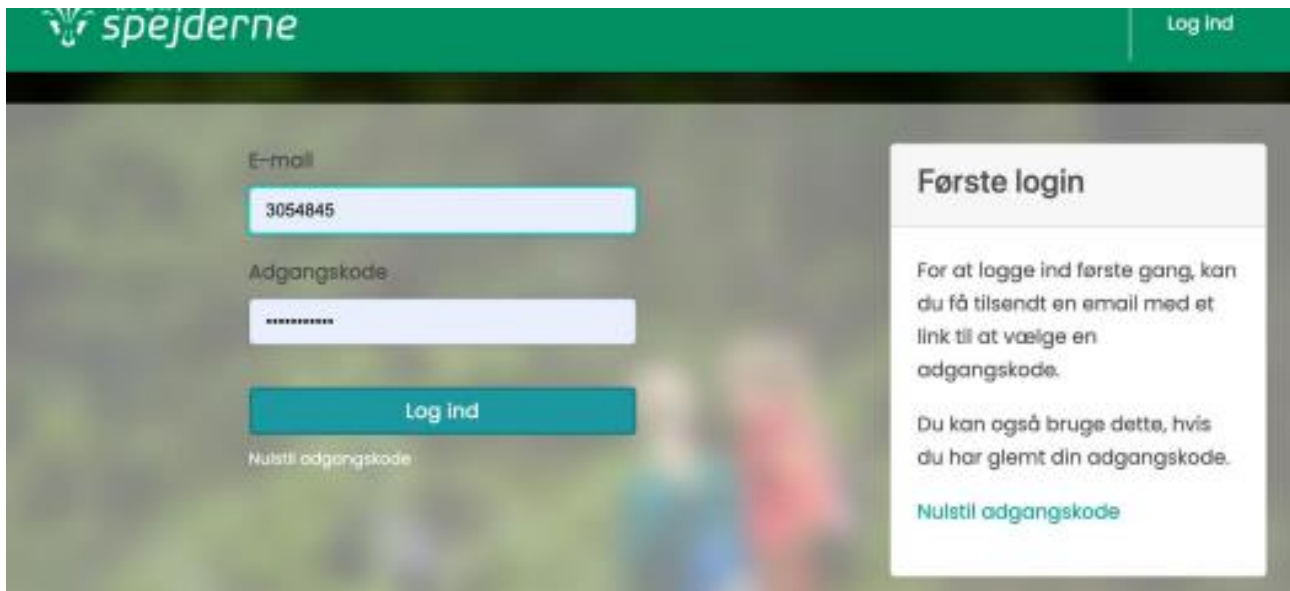
Du skal som forælder altid logge ind med dit eget login - ikke spejderens.

Senere i denne vejledning vil du se, at du har adgang til både dine egne og dit barns oplysninger fra din profil.

Hvis dit barn er stort nok til fx selv at tilmelde sig weekendture, så er han naturligvis velkommen til at gøre det fra sin egen profil.

Hvordan logger jeg ind?

Du trykker på **log ind** i øverste højre hjørne. Nu kan du logge ind med din mail eller dit medlemsnummer som brugernavn skrevet i feltet **E-mail** og med din adgangskode.



Hvordan logger jeg ind første gang?

Er du helt ny i Medlemsservice, skal du klikke på boksen med titlen **Første login**. Tryk på knappen **Nulstil adgangskode** og indsæt den mail, som du har oplyst ved indmeldelsen, og tryk **Bekræft**.



Glemt kode

Har du glemt din adgangskode, så tryk på **Nulstil adgangskode**. Udfyld feltet med din e-mail og tryk **bekræft**. Herefter modtager du en mail med et link til nulstilling af adgangskoden.



Opret ny adgangskode

Uanset om du skal logge ind for første gang eller blot har bedt om at få nulstillet dit kodeord, så modtager du en mail med et link, der fører dig til denne side.



Her skal du indtaste en (ny) adgangskode, og gentage den i feltet nedenunder.

Adgangskoden skal bestå af min. 8 karakterer, store og små bogstaver + enten specialtegn eller tal. Denne kode skal du huske, da den giver dig adgang til Medlemsservice fremover.

Klik derefter på knappen **Gem adgangskode**. Nu kommer du ind på din profil.

Log ud

Når du har brug for at logge ud, så klik på knappen **Log ud** i øverste højre side af siden.



Min side

Når du er logget ind, kan du vælge hvilken person, som du ønsker at se oplysninger omkring. Denne startside er også kaldet Min Side.

Vælg person



Du har adgang til flere personer. Vælg hvilken persons oplysninger, du ønsker at se

3086196 Robert Ulv

04610139 Raska Ulv

Har du brug for at vende tilbage til denne side, så klik på Min side oppe i øverste

Robert Ulv
Min side



højre hjørne.

Rediger profil

Når du har trykket på enten dit eget eller dit barns navn har du adgang til alle dine/dit barns oplysninger. Du kan ændre stam-oplysninger som email, telefonnummer og adresse ved at klikke på

Profil

Redigér profil

knappen **Redigér profil**:

Raska Ulv

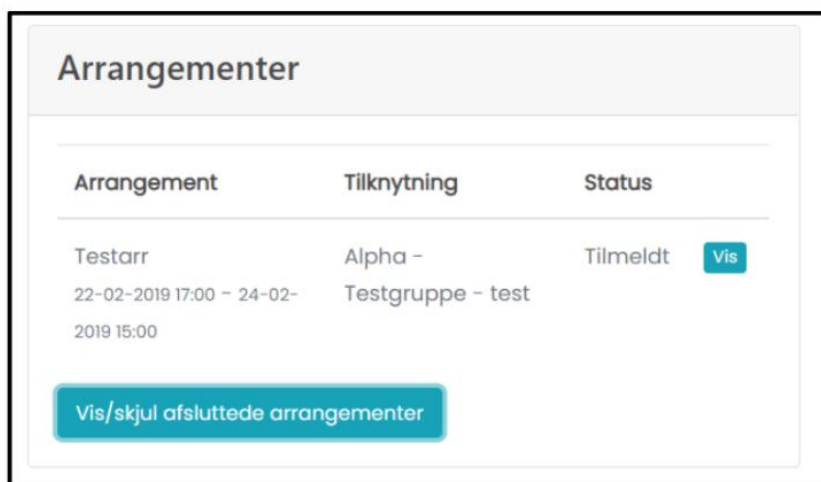
Fornavn	Raska		
Etnavn	Ulv		
E-mail	rasko@flexminds.dk		
Mobil	50505050		
Telefon			
Vej	Nummer	Etage	Placering
Wagnersvej	29		
Sted			
/O navn			
Småbarn	<input type="radio"/> Kvinde	Stør	Wahnschützchen (U)
	<input checked="" type="radio"/> Mand		
	<input type="radio"/> Andet		
Skole	Klasse	Bogstav	

Vejledning til Medlemservice | FAQ - Ofte stillede spørgsmål

Du gemmer ved at trykke på knappen **Gem** i bunden af siden.

Arrangementer

Under arrangementer kan se dine tilmeldinger til tidligere og fremtidige arrangementer.



Arrangement	Tilknytning	Status
Testarr 22-02-2019 17:00 - 24-02- 2019 15:00	Alpha - Testgruppe - test	Tilmeldt Vis

[Vis/skjul afsluttede arrangementer](#)

Tilmelding

Når du vil tilmelde dit barn til et arrangement, så skal du følge et link til arrangementet. Dette link kan gruppen fx skrive på deres hjemmeside, sende i en mail eller andet.

Hvis gruppen har besluttet, at man skal logge ind for at kunne tilmelde sig, så kommer du til login-siden og herefter direkte til arrangementstilmeldingen. Husk, at det er den, der sidder bag skærmen, der skal logge ind. Du har som forælder fuld mulighed for at tilmelde dine børn til arrangementer med dit eget login.

På tilmeldingssiden kan du se:

- navnet på arrangementet
- periode
- lokation
- hvem det er for, hvis det er for bestemte enheder
- beskrivelse af arrangementet
- grundpris
- antal pladser og
- antal ledige pladser

Er der oprettet spørgsmål vil du også kunne se disse og besvare dem



Skriv navnet på den der skal tilmeldes og besvar eventuelle spørgsmål.

Klik på knappen **Fortsæt**

Når du trykker på fortsæt kan du gennemse og bekræfte tilmeldingen. Og har du flere (fx søskende) der skal tilmeldes samme arrangement kan du gøre dette ved klik på **Tilmeld flere deltagere**.

Er du logget på, vil **Ansvarlig for tilmeldingen** være udfyldt med dine data.

Din tilmelding er ikke afsluttet endnu! Gennemse og bekræft venligst din tilmelding.

Gruppetur November 2021, 03-12-2021 18:00:00 – 05-12-2021 10:00:00 Pris 0,00 kr.  

Deltager: Alexandra Axelsen
 Hvilket løb vil du på lørdag formiddag? Sommerfugleløb
[Tilmeld flere deltagere](#)

Bekræft

Ansvarlig for tilmeldingen

Navn:*

E-mail:*

Mobil:

Samlet pris: 0,00 kr.

[Betal](#)

Tryk på **fortsæt** og følg vejledningen på skærmen for at betale. Betalingsmodulet fungerer som på enhver anden webshop.

I bunden af skærbilledet vil du også se betalingsoplysninger

Marker **Jeg accepterer betalingsbetingelserne** og klik på **Betal**

Selvom tilmelderer har registreret sit kort tidligere, vil dette ikke blive brugt, registrering af betalingskort gælder kun til kontingent (iflg. Nets regler)

Det er vigtigt, at du gennemfører betalingen og bliver på siden indtil du kommer tilbage til Medlemsservice og ser en kvittering:

Betaling modtaget

Betalingen er modtaget med følgende oplysninger:

Betalingskort	457100xxxxx0000
Korttype	VISA/Dankort
Totalbeløb	161,39
Modtager	Jens Bang Division

Betalingen er brugt til at udligne følgende tilmelding(er):

- Demo med modul, Dorthe Sørensen: 85,00 kr.
- Demo med modul, Peter Petersen: 75,00 kr.

Betalingsgebyr: 1,39 kr.

Du kan se kommende arrangementer, som dit barn er tilmeldt på dit barns stamkort.